

Driestar hogeschool



Driestar educatief

**Onderwijs- en
examenregeling
Hoofdstuk 3
Opleidingsdeel
LVO
2021-2022**

Opleidingsdeel voor de bachelor lerarenopleidingen voortgezet onderwijs van Driestar hogeschool
(onderdeel van Driestar educatief)

Inhoudsopgave

Begripsbepalingen	3
Titel 1: Toelating tot en inrichting van de opleidingen	3
Titel 2: Vrijstellingen	4
Titel 3: Onderwijs.....	4
Titel 4: Bindend afwijzend studieadvies.....	5
Titel 5: Doorstroom binnen de hoofdfase.....	5
Titel 6: Cum lauderegeling	5
Titel 7: Intwerkingtreding.....	6

Deze regeling is vastgesteld door het college van Bestuur d.d. 12 juli 2021 met instemming van de MR en de Opleidingscommissie.

Begripsbepalingen

In aanvulling op de begripsbepalingen in het Algemeen deel wordt het volgende begrip gedefinieerd:

Summatief assessment: tentamen in de vorm van een geprek over de voorgaande stageperiode aan de hand van een portfolio waarin centraal staat het functioneren van de student in de praktijk van het lesgeven.

Titel 1: Toelating tot en inrichting van de opleidingen

Artikel 1.1 Opleidingsvarianten en vooropleiding

De opleidingen kennen de volgende opleidingsvarianten:

- a. deeltijdopleiding;
- b. duale opleiding (Opleiden in de School).

Artikel 1.2 Nadere vooropleidingseisen

1. Voor de opleiding leraar voortgezet onderwijs wiskunde geldt als nadere vooropleidingseis bij het havodiploma dat wiskunde B en bij het vwo-diploma dat wiskunde A of B deel uitmaken van het vakkenpakket.
2. Voor de opleiding leraar voortgezet onderwijs economie geldt als nadere vooropleidingseis bij het havo- en het vwo-diploma met de profielen natuur en techniek en natuur en gezondheid dat economie of management&organisatie deel uitmaken van het vakkenpakket en bij het profiel cultuur en maatschappij dat economie deel uitmaakt van het vakkenpakket.

Artikel 1.3 Inhoud opleiding en studielast

In Bijlage 2 is de inhoud van de opleidingen (deeltijd en Opleiden in de School), studielast en toetsvorm opgenomen.

De studiepunten zijn als volgt verdeeld over het vakinhoudelijk en generieke deel.

	Vakinhoudelijk	Generiek	
Jaar 1	Vakmodules 36	Modules 24	
Jaar 2	Vakmodules 36	Modules 24	
Jaar 3	Vakmodules 36 Internationalisering 2	Modules 22	
Jaar 4	Vakmodules, inclusief LKT 13	Afstudeerrichting 31 Lio-stage (inclusief eindassessment) 16	
Totaal	123	117	240

Artikel 1.4 Eindtermen, onderwijskwalificaties en beroepsvereisten

1. De opleidingen zijn gericht op het ontwikkelen door de student van de competenties van de startbekwame leraar en de ontwikkeling van hbo-niveau en leidt op tot de graad 'Bachelor of Education'. Met deze graad is de student benoembaar in het voortgezet onderwijs en het middelbaar beroepsonderwijs.
2. Op grond van het Besluit bekwaamheidseisen onderwijspersoneel omvat de bekwaamheid tot het geven van onderwijs de volgende bekwaamheden:
 - a. de vakinhoudelijke bekwaamheid;
 - b. de vakdidactische bekwaamheid;
 - c. de pedagogische bekwaamheid.

3. Ter invulling van het tweede lid leidt Driestar hogeschool studenten op vanuit een beroepsbeeld dat is beschreven in het boek 'Essenties van christelijk leraarschap'¹.
4. In de raamwerkcurricula is inzichtelijk gemaakt waar in de opleidingen de bekwaamheden en NLQF-criteria zijn verankerd, en hoe de relatie is met de moduledoelen.
5. De kwaliteiten op het gebied van kennis, inzicht en vaardigheden, de eindtermen en onderwijskwalificaties die een student moet hebben verworven, zijn in het Opleidingsplan en de raamwerkcurricula gespecificeerd, met inachtneming van de landelijke kennisbasis en de landelijke kennistoets als bedoeld in Hoofdstuk 6 van de onderwijs- en examenregeling.

Titel 2: Vrijstellingen

Artikel 2.2 Vrijstellingen

In Bijlage 1 zijn de hoofdlijnen van het beleid vrijstellingen opgenomen. Dit is nader uitgewerkt in de studiegidsen.

Titel 3: Onderwijs

Artikel 3.1 Inrichting hoofdfase

De inrichting van de hoofdfase bestaat uit vakgerichte, waaronder internationalisering, en beroepsgerichte modules. Naast deze modules zijn er stages.

Artikel 3.2 Afstudeerrichtingen

1. Studenten van leerjaar 3 dienen zich schriftelijk uiterlijk voor de in de betreffende [studiegids](#) genoemde datum in te schrijven voor een afstudeerrichting die in leerjaar 4 wordt gevolgd. Er bestaan twee afstudeerrichtingen: het beroepsonderwijs of het algemeen vormend onderwijs. De inschrijving dient gemotiveerd te worden.
2. De inschrijvingsprocedure en nadere toelichting per afstudeerrichting is verder beschreven in de studiegids.
3. De inschrijvingen worden in volgorde van binnenkomst behandeld. De inschrijving kan worden geweigerd indien de betreffende afstudeerrichting te veel inschrijvingen heeft of de motivering van de student onvoldoende is.

Artikel 3.3 Opleiden in de School

Voor een inschrijving bij Opleiden in de School dient een leer- en arbeidsovereenkomst gesloten te worden tussen opleiding, beroepsorganisatie en student, waarin o.a. wordt vastgesteld welke onderwijseenheden de student zal behalen in het onderwijsdeel en welke onderwijseenheden tijdens de beroepsuitoefening.

Artikel 3.4 Herziening generieke programma

1. In 2021-2022 start zowel deeltijd als Opleiden in de School met een herzien generiek programma voor jaar 1, waarbij wordt gewerkt met leeruitkomsten die gebaseerd zijn op het Beroepsprofiel van de christelijke leraar.
2. Studenten uit een hoger leerjaar, die nog onderdelen uit het eerste jaar moeten afronden, doen dat volgens het oude programma.
3. Studenten die leerjaar 1 en leerjaar 2 in één jaar volgen, doen dat in 2021-2022 door een combinatie van het oude programma jaar 2 en het nieuwe programma jaar 1.

¹ De Muynck, A., Kunz, A.J., & Vermeulen, H. (2017). *Essenties van christelijk leeraarschap*. Gouda: Driestar educatief

Titel 4: Bindend afwijzend studieadvies

Artikel 4.1 Voorwaarden bindend afwijzend studieadvies

1. Een student ontvangt een voorlopige BAS als bedoeld in artikel 25, eerste lid, onderdeel b, van het Algemeen deel, in de vorm van een voortgangsbericht indien hij op het moment van het verstrekken van het tussentijds advies minder dan 20 studiepunten heeft gehaald.
2. In aanvulling op de voorwaarden genoemd in artikel 26 van het Algemeen deel heeft het studieadvies in de propedeutische fase van de opleidingen een bindend karakter indien de student op het moment dat het advies wordt uitgebracht niet voldoet aan de volgende aanvullende voorwaarde:
 - er zijn binnen het eerste jaar van inschrijving minimaal 45 studiepunten behaald.
3. In afwijking van het tweede lid en artikel 24 van de OER Algemeen deel kan aan studenten bij wie in het studiejaar 2020-2021 het uitbrengen van het (bindend) studieadvies met een jaar is uitgesteld in verband met Covid-19 de BAS in het tweede jaar van inschrijving worden gegeven.

Titel 5: Doorstroom binnen de hoofdfase

Artikel 5.1 Voorwaarden deelname tentamens leerjaar 4

Aan de tentamens van leerjaar 4 kan niet eerder worden deelgenomen dan nadat de propedeuse en leerjaar 2 zijn afgerond. Daarnaast moeten er 2 modules generiek van leerjaar 3 afgerond zijn.

Artikel 5.2 Voorwaarden deelname stage leerjaren 2, 3 en 4 (deeltijd)

1. Aan de stage van leerjaar 2 kan pas worden deelgenomen, wanneer de stage van leerjaar 1 en het assessment met een voldoende zijn afgerond of wanneer hiervoor vrijstellingen zijn toegekend.
2. Aan de stage van leerjaar 3 kan pas worden deelgenomen, wanneer de stage van leerjaar 2 en het summatief assesment met een voldoende zijn afgerond of wanneer hiervoor vrijstellingen zijn toegekend.
3. Aan de lio-stage kan slechts worden deelgenomen wanneer de student minimaal 128 studiepunten (60 studiepunten in de propedeutische fase, 60 punten in leerjaar 2 en 8 punten voor generiek in leerjaar 3 heeft behaald, en wanneer de stage en het portfolio van leerjaar 3 met een voldoende zijn afgerond of wanneer hiervoor vrijstellingen zijn toegekend.

Artikel 5.3 Doorstroom binnen Opleiden in de school

1. Met het derde leerjaar kan pas worden gestart indien minimaal 90 studiepunten zijn behaald. Met het vierde leerjaar kan pas worden gestart indien 150 studiepunten zijn behaald.
2. De lio-stage kan worden gestart in het derde leerjaar.

Titel 6: Cum lauderegeling

Artikel 6.1

1. Het propedeutisch examen wordt behaald met het predicaat 'cum laude', indien voldaan is aan de volgende voorwaarden:
 - de student heeft de propedeuse in maximaal één jaar behaald;
 - aan de student is een vrijstelling van maximaal 16 studiepunten toegekend;

- het gemiddelde eindcijfer van de beoordelingen van de tentamens, opgenomen in het resultatenoverzicht van het propedeutisch examen, dient ten minste onafgerond het cijfer 8.0 te zijn;
 - alle (deel)tentamens zijn met ten minste het cijfer 7 afgesloten.
2. Het afsluitend examen wordt behaald met het predicaat 'cum laude', indien voldaan is aan de volgende voorwaarden:
- De student heeft het propedeutisch examen behaald met het predicaat 'cum laude';
 - de student heeft de opleiding in maximaal vier jaar behaald;
 - aan de student is een vrijstelling van niet meer dan maximaal 30 studiepunten toegekend;
 - het gemiddelde eindcijfer van de beoordelingen van de tentamens, opgenomen op het resultatenoverzicht van de postpropedeutische fase, dient ten minste onafgerond het cijfer 8.0 te zijn;
 - alle (deel)tentamens zijn met ten minste het cijfer 7.0 afgesloten.
3. Onderwijseenheden waarvoor een student een vrijstelling heeft gekregen, blijven buiten beschouwing voor het beoordelen van de vraag of de student het examen met het predicaat 'cum laude' heeft behaald.
4. Het beoordelen van de toekenning van het predicaat 'cum laude' vindt plaats door de examencommissie op verzoek van de student.

Titel 7: Intwerkingtreding

Artikel 7.1

1. Deze onderwijs- examenregeling treedt in werking op 1 september 2021.
2. De regeling kan worden aangehaald als: Onderwijs en examenregeling, opleidingsdeel Ivo 2021-2022.

Bijlage 1: Beleid vrijstellingen Ivo

Op grond van de onderwijs- en examenregeling (OER) bestaat de mogelijkheid tot het gemotiveerd aanvragen van (deel)vrijstellingen bij de examencommissie. De procedure voor het aanvragen van vrijstellingen, de toelichting en de wijze van beoordeling is in de betreffende studiegids beschreven. In de studiegids en op Eduweb vind je de aanvraagformulieren.

Standaardvrijstellingen

De standaardvrijstellingen staan in de tabel hieronder.

Er zijn ook standaardvrijstellingen voor modules van het generieke programma voor studenten met een pabo-diploma, die korter dan vijf jaar geleden zijn afgestudeerd of die na hun afstuderen relevante werkervaring hebben opgedaan. Zie hiervoor de tabel hieronder. Dat betekent dat een fors deel van het generieke programma van alle cursusjaren in principe voor vrijstelling in aanmerking komt.

Vrijstellingen generieke programma

Opleiding	Vrijstelling generieke programma	studiejaar
Pabo	Module 1: Wie ben ik als leraar? Module 2: Leidinggeven aan een groep I. Module 3: Ontwikkelen van onderwijs. Alle andere modules moet je gewoon volgen op de hogeschool.	1*
Pabo	RG2, LO2, VR2 Alle andere modules moet je gewoon volgen op de hogeschool.	2*
Pabo	RG3, LO3 Alle andere modules moet je gewoon volgen op de hogeschool.	3*
Pabo	Alle modules moet je gewoon volgen op de hogeschool.	4
Eerstegraads of tweedegraads lerarenopleiding	Het generieke programma van jaar 1-3, exclusief stage **	1-3
Eerstegraads of tweedegraads lerarenopleiding	Voor jaar 4 wordt dit per persoon bekeken, omdat dit afhankelijk is van veel factoren; o.a. wanneer de opleiding is gevolgd en afgerond.	4
Zomercursus Basisvaardigheden van lesgeven	Module 3: Ontwikkelen van onderwijs.	1
MBO-OA	Geen vrijstellingen	1 - 4
Overige HBO/WO	Geen standaardvrijstellingen. Maatwerk of een verkort traject is mogelijk.	1-4

A.* In alle gevallen moeten nieuwe studenten voor jaar 1-3 de taaltoets behalen (module 1.2.9).

B. In alle gevallen moeten studenten een portfolio maken (jaar 1,2,3 en 4) en het assessment doen (jaar 1 en 4).

** Er wordt geen vrijstelling verleend voor de opdrachten van vakdidactiek. Soms zul je daarvoor toch nog een dag stage moeten lopen bij een ander vak.

Stagevrijstellingen

Opleiding	Vrijstelling	Studiejaar
pabo	Geen	1-4
Werkzaam in VO: 4 uur of meer per week gedurende een heel cursusjaar	stage jaar 1, 2 en 3. Er wordt geen vrijstelling verleend voor de opdrachten die in de beroepspraktijk uitgevoerd moeten worden.	1, 2, 3

Werkzaam in VO: 10 uur of meer in het hele jaar Deze vrijstelling geldt niet voor studenten OidS	Vrijstelling LIO. Er wordt geen vrijstelling verleend voor de opdrachten die in de beroepspraktijk uitgevoerd moeten worden en van het assessment in jaar 4	4
Werkzaam voor het bovengenoemde aantal uren in het mbo	In beginsel vergelijkbaar met wat voor het VO genoemd staat, na overleg met de studieleider van het generieke programma.	

Ook bij het verkrijgen van een standaardvrijstelling moet de voorgeschreven procedure worden gevolgd. Ook deze vrijstelling vraag je dus door middel van het daartoe bestemde formulier officieel aan, maar een toelichting bij het bewijsstuk is niet noodzakelijk.

NB: Als je vrijstelling aanvraagt en krijgt voor bepaalde modules is het van belang te bedenken dat wij van jou verwachten dat je alle kennis nog steeds paraat hebt. Je moet immers aan het eind van de opleiding een verplichte landelijke kennistoets afleggen, waarin je parate kennis wordt getoetst, ook van modules waarvoor je vrijstelling had.

Bijlage 2: inhoud van de opleidingen (deeltijd en Opleiden in de School), studielast en toetsvorm

Te bevragen bij Studentzaken of zie in de betreffende [studiegids](#)